

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Noviembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Brenda Judith Escalante Mayorga De Pérez</u>	CUI:	<u>1843764670204</u>
Número de contrato:	<u>029-302-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>19715277</u>
Número de Factura:	<u>2477082885</u>	Serie:	<u>949BDDCD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 59,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato:

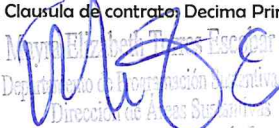
"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas a implementación deportiva de los diferentes Programas Sustantivos.
2. Apoyé en la ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento asignado.
3. Apoyé en la atención de beneficiarios del Centro Deportivo y Recreativo asignado.
4. Apoyé en las Actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se requirió.
5. Apoyé en la entrega de informes, planificación mensual, planes diarios de los Centros de Actividad Física.
6. Apoyé en la actividad "Recreación y Actividad Física para el Adulto Mayor" y "Carrera 5K", que se llevó a cabo en el Departamento de Jalapa y sus Municipios.
7. Apoyé en la planificación y organización del día del Adulto Mayor en el parque Deportivo Erick Bernabe Barrondo García, Zona 7, Guatemala.

Brenda Judith Escalante Mayorga de Perez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar De Briones
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Jefe de Departamento de Programación Sustantiva en Funciones
Dirección de Áreas Sustantivas
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)